

Bilancio Sociale 2021



AMARCI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE a r.l.

Sommario

1. INTRODUZIONE	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
Aree territoriali di operatività	5
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	6
Contesto di riferimento	7
Storia dell'organizzazione	7
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	8
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	8
Sistema di governo, controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	8
Modalità di nomina e durata carica	9
N. di CdA/anno + partecipazione media	9
Tipologia organo di controllo	9
Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni)	9
Mappatura dei principali stakeholder	10
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	11
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)	11
Composizione del personale	11
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	12
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica	13
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	14
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	14
Output attività	15
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	15
Tipologia attività esterne	16
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	16
Obiettivi programmati	16
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali	16
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	17
Provenienza delle risorse economiche	17
Capacità di diversificare i committenti	18
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi	18
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	19
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE	20

1. INTRODUZIONE

Nell'introdurre il Bilancio Sociale, si sottolinea che il 2021 è stato un anno ancora influenzato dalla crisi pandemica che ha portato i suoi effetti sociosanitari ed economici su tutte le famiglie e per le imprese, vista la diffusione globale del "Covid-19".

In tale contesto il mondo delle cooperative sociali ha continuato la sua opera offrendo alle persone la possibilità di continuare a godere dei servizi di assistenza, dei servizi educativi, dei servizi sociali e sociosanitari.

Il mondo cooperativo ha continuato costantemente ad offrire il proprio impegno in un periodo così particolare, mostrando il successo di un modello economico che riesce a contemperare l'interesse pubblico con il dinamismo e l'efficienza gestionale tipico del mondo dell'impresa, mettendo a disposizione della collettività le proprie risorse, le proprie professionalità e la propria competenza.

Michela Rita Petrillo – Presidente Amarci soc. coop. a r.l.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale. La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- aggiornare gli stakeholder,
- stimolare processi interattivi,
- promuovere la partecipazione,
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte,
- spiegare aspettative e impegni,
- interagire con la comunità di riferimento,
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologia partecipata. A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale e diffusa presso i committenti e i contesti territoriali in cui la Cooperativa si trova a operare.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	AMARCI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA
Codice fiscale	02800640647
Partita IVA	02800640647
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA ENRICO DE NICOLA, 26- 83042 - ATRIPALDA (AV)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C118795
Telefono	0825 460053
Sito Web	www.amarci.it
Email	cooperativa@amarci.it
Pec	far.amarci@pec.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera prioritariamente tramite incarichi singoli ricevuti direttamente da persone anziane e/o in stato di bisogno, che risiedono in Avellino e provincia.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi sociosanitari e educativi ai sensi dell'art. 1 lett. A della Legge 381/91. La cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio.

La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità e, in special modo, volontari, fruitori dei servizi sociali, attuando in questo modo – grazie anche all'apporto dei soci lavoratori – l'autogestione responsabile dell'impresa.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. A tal fine la cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata.

Al fine della qualificazione di cooperativa a mutualità prevalente, la cooperativa è soggetta alle previsioni dell'art. 2514 cod. civ.

La cooperativa può operare anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa, nell'attuazione dei propri fini, si ispira ai principi di solidarietà sociale e cristiana, nel perseguimento dello scopo mutualistico, ed ha ad oggetto le seguenti attività:

- a) offrire assistenza a domicilio alle persone anziane ed a quelle ammalate, bisognose di assistenza;
- b) offrire eventuali altri servizi di assistenza alle famiglie;
- c) offrire assistenza ed aiuto a persone anziane e/o in difficoltà nell'accompagnamento in uffici, in luoghi per il disbrigo di pratiche, in luoghi per l'effettuazione di visite mediche, ma anche per trascorrere del tempo libero insieme.

Contesto di riferimento

Le attività svolte dalla cooperativa Amarci sono attività di carattere sociale, educativo e assistenziale condotte a favore di diversi target di utenza: anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia, migranti e cittadini stranieri. I committenti sono le famiglie delle persone in condizione di fragilità.

Storia dell'organizzazione

Amarci società cooperativa sociale a r.l. è stata costituita per atto del notaio Romana Capaldo, rogato il 28 febbraio 2014, repertorio n. 19020, raccolta n. 7355, registrato in S. Angelo dei Lombardi (Av) il 4 marzo 2014 al n. 452, ed ha sede legale in Atripalda (Av), via Enrico De Nicola, n. 26. E' iscritta all'Albo regionale delle cooperative sociali nella sezione A.

La società nasce per volontà del suo attuale Presidente, Petrillo Michela Rita nata in USA (Stati Uniti d'America) il 23 agosto 1974, da sempre appassionata del mondo del volontariato e della cooperazione sociale in generale.

Il progetto di Amarci è stato giudicato sin da subito idoneo tanto è vero che ha ottenuto un finanziamento "Fondo MICROCREDITO FSE - P.O. Campania 2007-2013_II AVVISO, con contratto sottoscritto in data 05.03.2015, per un importo di euro 25.000,00. Il piano di ammortamento prevedeva la restituzione dell'importo ammesso a finanziamento in n° 60 rate; l'ultima rata è scaduta nel mese di gennaio 2021.

La cooperativa svolge la sua attività nell'ambito dei servizi sociosanitari e educativi, in particolare per quanto riguarda la prestazione di quelle attività quotidiane che conducono al miglioramento delle condizioni di vita di soggetti in difficoltà, in particolare anziani e portatori di handicap e delle loro famiglie.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
480	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Michela Rita Petrillo	No	femmina	48	25/01/2022	No	Presidente
Carmela Petrillo	No	femmina	50	25/01/2022	No	Vicepresidente
Amelia Romano	No	femmina	53	25/01/2022	No	Amministratore

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
3	di cui soci cooperatori lavoratori

Modalità di nomina e durata carica

La società può essere amministrata da un consiglio di amministrazione, composto da tre o più membri, secondo il numero determinato dai soci al momento della nomina. Gli amministratori durano in carica tre anni e sono rieleggibili. Per la nomina del consiglio di amministrazione si applicano le disposizioni dell'art. 2542 c.c. I consiglieri eleggono tra i loro membri il Presidente ed il Vicepresidente.

L'organo amministrativo è investito dei più ampi poteri per la gestione della società. Esso può deliberare, pertanto, su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione che comunque rientrino nell'oggetto sociale, fatta eccezione di quelli che, per legge, sono di esclusiva competenza dell'assemblea. Può, pertanto, ed a puro titolo esemplificativo: provvedere all'esecuzione delle delibere assembleari, redigere il bilancio, compilare eventuali regolamenti interni da sottoporre all'approvazione dell'assemblea, deliberare sull'ammissione, recesso, esclusione dei soci, dare l'adesione della cooperativa a consorzi di cooperative o ad organismi federativi e consortili, la cui azione possa tornare utile alla cooperativa stessa ed ai terzi.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione nel corso del 2021 si è riunito 2 volte, per deliberare sull'approvazione della bozza del bilancio d'esercizio e del bilancio sociale dell'anno 2020.

Tipologia organo di controllo

L'organo di controllo è rappresentato dal Collegio Sindacale che, qualora sia esistente o diventi obbligatorio per legge, nelle ipotesi richiamate dall'art. 2543 c.c., si compone di tre membri effettivi e due supplenti. I sindaci durano in carica tre anni e sono rieleggibili nei limiti consentiti dalla legge.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Numero	% partecipazione
2021	Assemblea ordinaria	3	100,00
2020	Assemblea ordinaria	1	100,00
2019	Assemblea ordinaria	3	100,00

La partecipazione dei soci alla vita dell'Ente è inoltre promossa tramite lo strumento della coprogettazione, impiegato ad esempio nella definizione periodica dei programmi o in corrispondenza di momenti di approfondimento o di ricerca finalizzata alla formazione professionale.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale/Soci	<p>Il coinvolgimento del personale è garantito dalle riunioni di equipe e dalle occasioni di confronto tecnico.</p> <p>I lavoratori che sono soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle occasioni di partecipazione sociale già prima descritte.</p>
Finanziatori	<p>La cooperativa nell'anno 2015 ha beneficiato di un finanziamento "Fondo MICROCREDITO FSE - P.O. Campania 2007-2013_II AVVISO, con contratto sottoscritto in data 05.03.2015, per un importo di euro 25.000,00. Il piano di ammortamento prevede la restituzione dell'importo ammesso a finanziamento in n° 60 rate; l'ultima rata è stata saldata a gennaio 2021.</p>
Clienti/Utenti	<p>Sia rispetto alle famiglie sia rispetto agli utenti stessi, l'approccio che caratterizza Amarci è incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori quanto, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.</p>
Fornitori	<p>Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della Cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione.</p>
Pubblica Amministrazione	<p>Anche rispetto alla PA la nostra Cooperativa ha un diretto contatto con le istituzioni per essere sempre pronta a carpire le necessità degli abitanti del territorio di riferimento.</p>
Collettività	<p>Anche se Amarci è nata da pochi anni, la cooperativa è sensibile agli accadimenti che riguardano la collettività; è sempre pronta a farsi carico, per quanto compatibile con la sua struttura, di esigenze collettive, come è accaduto ad es. nel caso del Covid-19 (ad es. donazioni di mascherine).</p>

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

N.	Occupazioni
3	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	2	1
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	2	1
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021
Totale	3
< 6 anni	2
6-10 anni	1
11-20 anni	0
> 20 anni	0

Livello di istruzione del personale occupato:***Livello di istruzione del personale occupato:***

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti indeterminato	0	2
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	0	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti determinato	0	1
1	di cui maschi	0	1
0	di cui femmine	0	0

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" Tipologia compenso

	Tipologia compenso
Membri Cda	Nessuna indennità di carica
Organi di controllo	Non obbligatorio
Dirigenti	Nessuno
Associati	Retribuzione

CCNL applicato ai lavoratori: CCNL cooperative sociali

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite

Sottolineando che la Cooperativa è stata creata da pochi anni e che sta consolidando la sua crescita, ha intenzione di attivare a livello locale una serie di incontri per entrare anche nella progettazione e gestione di misure a contrasto della povertà e a favore della conciliazione vita lavoro dei cittadini, in particolare con il Consorzio Sociale Ambito A5, con sede proprio in Atripalda (AV), che si occupa della gestione del sistema integrato di interventi e servizi sociali attinente al Piano di Zona dell'Ambito A5 costituito da ventotto Comuni della provincia di Avellino e dall'ASL di Avellino.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali

Nell'ambito degli organi apicali, CDA, la percentuale di categorie connesse alle pari opportunità è il 100,00%.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti

I titoli di studio sono mediamente adeguati al tipo di mansioni in cui sono inquadrati i lavoratori.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento

L'azione della Cooperativa sul territorio consente, proporzionalmente al suo sviluppo, di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. I lavoratori sono assunti sia a tempo determinato che indeterminato, nell'ambito di servizi a gestione stabile o comunque garantiti dal CCNL.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate

Nell'ambito dei servizi garantiti numerosi sono a beneficio di persone anziane, svantaggiate e fragili.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita

Ad un numero sempre crescente di utenti è stato possibile garantire un generale innalzamento delle condizioni di qualità della vita, ad esempio in relazione alle persone anziane e in difficoltà ed alle loro famiglie.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato

L'ambito di azione della cooperativa consente la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (anziani, disabili, e famiglie) e di diverse tipologie di servizio.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione

E' intenzione nel prossimo futuro di iniziare un percorso di partecipazione a processi di sperimentazione territoriale in partnership con enti pubblici e reti del Terzo Settore.

Output attività

L'output delle attività è rappresentato dall'assistenza socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

N. totale	Categoria utenza
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
2	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
2	soggetti con disagio sociale (non certificati)
155	Anziani
1	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

L'emergenza sanitaria ha imposto il distanziamento sociale e di spostare in avanti le attività socializzanti.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'output delle attività è rappresentato dall'assistenza socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione derivano annualmente dall'analisi dei processi fondamentali dell'Organizzazione che individuano in maniera dinamica gli obiettivi di gestione, la loro individuazione e i fattori rilevanti per il loro raggiungimento, del cui livello si deve dare conto.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il raggiungimento delle finalità sociali è individuabile nella crescita sostenibile che la cooperativa ha conseguito seppur nel breve periodo di svolgimento delle attività. Non si può, però, non evidenziare l'impatto che alcune situazioni straordinarie possono sempre colpire i processi e le funzioni della società, come quella subita dalla pandemia da Covid-19, alle quali però la nostra organizzazione deve essere sempre pronta a rispondere, anche adottando misure a favore della comunità.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici	0,00 €	2.644,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	47.580,00 €	45.102,00 €	53.067,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	4.600,00 €	4.600,00 €	4.550,00 €
Totale riserve	6.407,00 €	49,00 €	2.922,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-5.961,00 €	6.159,00 €	-2.872,00 €
Totale Patrimonio netto	5.046,00 €	10.808,00 €	4.600,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	-5.961,00 €	6.159,00 €	-2.872,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-5.946,00 €	6.264,00 €	-2.847,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	4.600,00 €	4.600,00 €	4.550,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Composizione soci sovventori e finanziatori	2021		
cooperative sociali			0,00 €
associazioni di volontariato			0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	47.580,00 €	47.746,00 €	53.067,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	36.761,00 €	28.642,00 €	39.047,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	77,26 %	59,99 %	73,58 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2021:****Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:**

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	47.580,00 €	100,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La cooperativa non prevede attività di raccolta fondi, salvo la campagna informativa per la destinazione del 5 x 1000.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La cooperativa, pur non attivando attività specifiche di raccolta fondi, distribuisce fra gli stakeholders una comunicazione economica-sociale sulle attività svolte.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Si evidenzia che la cooperativa superate le criticità dovute alla fase di start-up, registrare una stabilità nella domanda di servizi.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Si dà conto che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.